



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА ДУБНЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ,
ЛИЦЕЙ № 6 ИМЕНИ АКАДЕМИКА Г.Н. ФЛЁРОВА**

(ЛИЦЕЙ №6)

141986 г. Дубна, Московская область, ул. Понтекорво,16, тел/факс: 3-02-91, e-mail:school6@dubna.ru

СОГЛАСОВАНО

**Председатель Совета
по развитию лицея**

_____ Дорофеева Н.Н.
«21» августа 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор лицея № 6

_____ Кренделева Н. Г.
«21» августа 2017 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

_____ Глазнева Н.А.
«21» августа 2017 г.

**Приложение
к приказу по основной деятельности
№ 1.120. от 21.08.2017 г.**

ПОЛОЖЕНИЕ

**об оказании платных дополнительных образовательных услуг
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
г. Дубны Московской области, лицее № 6 имени академика Г.Н. Флёрова**

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение, разработано на основании следующих документов:
- Гражданского кодекса Российской Федерации;
 - Федерального Закона от 29.12.2012. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п. 4 ч. 2 ст.29, ст. 54, ст. 101);
 - Закона Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 03.07.2016 года) "О защите прав потребителей";
 - Постановления Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
 - Письма Министерства образования и науки России от 01.04.2013 № ИР-170/17 «О Федеральном законе "Об образовании в Российской Федерации";
 - Приказа Министерства образования и науки России от 29.08.2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
 - Приказа Министерства образования и науки России от 09.12.2013 г. № 1315 "Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
 - Письма Министерства образования и науки России от 15 января 2015 г. № 58/18 «Об оказании платных образовательных услуг»;
 - Приказа Министерства образования Московской области от 10.07.2007. № 1254 «Об утверждении Порядка предоставления платных дополнительных

образовательных услуг государственными образовательными учреждениями Московской области и муниципальными образовательными учреждениями Московской области» и в соответствии с уставом лицея.

- 1.2. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Дубны Московской области, лицей № 6 имени академика Г.Н. Флёрва (далее - лицей) в соответствии с законодательством РФ и Московской области, может оказывать дополнительные образовательные услуги, в том числе платные. Перечень платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых Лицеом, и порядок их предоставления определяются его Уставом, наличием лицензии и настоящим Положением.
- 1.3. Лицей оказывает платные дополнительные образовательные услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ, не предусмотренных муниципальным заданием. Лицей не оказывает платные дополнительные образовательные услуги вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований, - взамен или в рамках образовательной деятельности по реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.
- 1.4. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных дополнительных образовательных услуг с использованием муниципального имущества, переданного в оперативное управление Лицеом.
- 1.5. Настоящее Положение является локальным актом к уставу лицея и является обязательным для исполнения работниками лицея.

II. Понятие и виды платных дополнительных образовательных услуг

- 2.1. Платные дополнительные образовательные услуги – это образовательные услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы, гарантированной Государственным стандартом. Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются за счет родителей (законных представителей) обучающихся (далее – Заказчик) на условиях добровольного волеизъявления и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.
- 2.2. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей населения (далее – Потребитель) в дополнительном образовательном, просветительном, культурно-досуговом обслуживании, создания возможности для организации занятий по месту жительства, привлечения дополнительных финансовых средств для развития и совершенствования уставной деятельности, расширения материально-технической базы, увеличения оплаты труда работников лицея.
- 2.3. В лицее могут осуществляться платные дополнительные образовательные услуги согласно Перечню видов платных услуг в соответствии с Уставом лицея:
 - 2.3.1. преподавание специальных дисциплин сверх часов и сверх программы по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;
 - 2.3.2. проведение занятий по углубленному изучению предметов (за рамками основных образовательных программ);
 - 2.3.3. репетиторство;
 - 2.3.4. ведение различных курсов:
 - по подготовке к поступлению в учебное заведение;
 - по изучению иностранных языков и др.
 - 2.3.5. создание различных студий, групп, кружков, «школ» по обучению и приобщению детей к знаниям мировой культуры, живописи, графики, скульптуры, народных промыслов и всему тому, что направлено на всестороннее развитие гармоничной личности и не может быть дано в рамках государственных образовательных стандартов;
 - 2.3.6. создание различных кружков, секций, групп по укреплению здоровья;
 - 2.3.7. организационные услуги, направленные на улучшение условий пребывания в лицее: приобретение учебников, художественной литературы, технических средств обучения, канцелярских и хозяйственных товаров, медикаментов, издательская

- деятельность лица, участие учащихся в областных, всероссийских, международных олимпиадах, проведение праздников.
- 2.4. Перечень платных дополнительных услуг является «открытым»: образовательное учреждение вправе осуществлять и иные платные дополнительные услуги в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными документами.
 - 2.5. При расширении или ином изменении видов платных услуг, оказываемых лицеем, в Перечень могут быть внесены изменения в установленном порядке.
 - 2.6. К платным образовательным услугам не относятся:
 - 2.6.1. снижение установленной наполняемости классов (групп) и деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ;
 - 2.6.2. реализация основных общеобразовательных программ и общеобразовательных программ повышенного уровня и направленности в соответствии со статусом лица;
 - 2.6.3. факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах.
Привлечение на эти цели средств Заказчиков (Потребителей) не допускается.
 - 2.7. Настоящее Положение устанавливает организацию предоставления платных услуг Потребителю, порядок предоставления платных услуг Потребителю, порядок получения и расходования средств, порядок учета и распределения средств, получаемых лицеем за оказание платных услуг.

III. Организация предоставления платных дополнительных услуг

- 3.1. Дополнительными образовательными услугами являются учебные занятия, которые не являются обязательными для учащихся (Потребителя) и проводятся вне расписания.
- 3.2. Условием предоставления платных дополнительных образовательных услуг является деятельность лица, при которой не ухудшаются условия обучения других учащихся.
- 3.3. Для организации платных дополнительных образовательных услуг (далее – ПДОУ) необходимо:
 - 3.3.1. изучить спрос в ПДОУ и определить предполагаемый контингент учащихся;
 - 3.3.2. создать условия для предоставления ПДОУ с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся;
 - 3.3.3. указать в Уставе образовательного учреждения перечень планируемых ПДОУ и порядок их предоставления;
 - 3.3.4. получить лицензию на те виды деятельности, которые будут организованы в лицее в виде ПДОУ с учетом запросов учащихся, соответствующей учебно-материальной базы и наличия специалистов;
 - 3.3.5. заключить договор с заказчиком на оказание ПДОУ, предусмотрев в них характер оказываемых услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты;
 - 3.3.6. на основании заключенных договоров издать приказ об организации в лицее ПДОУ;
 - 3.3.7. заключить трудовые соглашения со специалистами (или договор подряда с временным трудовым коллективом) на выполнение ПДОУ.
- 3.4. Оказание ПДОУ населению организуется на основании приказа руководителя лица.
- 3.5. В приказе должны быть оговорены следующие вопросы:
 - 3.5.1. порядок и сроки расчетов;
 - 3.5.2. порядок учета и отчетности по платным услугам;
 - 3.5.3. перечень необходимых отчетных документов лица.
- 3.6. К отчетным документам лица по оказанию ПДОУ относятся:
 - 3.6.1. копия приказа, регламентирующего оказание ПДОУ;
 - 3.6.2. приказ руководителя лица о назначении ответственного за организацию ПДОУ в лицее;
 - 3.6.3. перечень ПДОУ, размеры и периодичность платы с приложением учебных планов и смет;
 - 3.6.4. график оказания ПДОУ с указанием помещений и фамилий тех, кто их оказывает;

- 3.6.5. договоры подряда со всеми работниками, оказывающими ПДОУ;
- 3.6.6. индивидуальные договоры с родителями учащихся на оказание ПДОУ;
- 3.6.7. документы о плате родителей за услуги.
- 3.6.8. В соответствии с ФЗ "О защите прав потребителей" вся информация о ПДОУ размещена на стенде в удобном для обозрения месте и на официальном сайте лица.
- 3.7. Цены и тарифы на ПДОУ устанавливаются Администрацией города Дубны с учетом рекомендаций комиссии по ценовой и тарифной политике Администрации города Дубны.
- 3.8. Руководство деятельностью лица по оказанию платных услуг осуществляет руководитель лица, который в установленном порядке несет ответственность за качество оказания платных услуг, обеспечивает их организацию.
- 3.9. Специалисты, непосредственно оказывающие платную услугу, несут персональную ответственность за полноту и качество ее выполнения.
- 3.10. Должностные лица, виновные в нарушении требований по оказанию платных услуг, несут ответственность в установленном порядке.
- 3.11. Платные услуги осуществляются штатными работниками лица либо привлеченными специалистами, имеющими соответствующую квалификацию (далее – внештатные работники).

IV. Порядок предоставления платных услуг

- 4.1. Лицей и родители (законные представители) заключают договор на оказание платных дополнительных услуг.
Письменная форма договора составлена в соответствии со статьей 161 Гражданского кодекса Российской Федерации и приказом Министерства образования и науки России от 09.12.2013 г. № 1315 "Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования".
Форма договора является приложением к данному Положению.
- 4.2. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются на условиях, определенных в договоре. Договор заключается в письменной форме и в двух экземплярах, один из которых остается у родителей (законных представителей).
- 4.3. В договоре отражены права и ответственность Потребителя платных услуг и Исполнителя (Лицея).
- 4.4. Руководитель лицея издаёт приказ об организации платных дополнительных образовательных услуг, в котором определяется состав работников, занятых оказанием платных услуг, их функциональные обязанности, а также график работы, расписание занятий; утверждает смету доходов и расходов по каждому виду оказываемых услуг.
- 4.5. С работниками Лицея, принимающими участие в организации и оказании платных дополнительных образовательных услуг, заключаются трудовые договоры.
- 4.6. Лицей не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.
- 4.7. Лицей обязан предоставлять всем участникам образовательного процесса (родителям (законным представителям), учащимся, преподавателям) следующую информацию об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора:
 - 4.7.1. наименование и место нахождения (фактический адрес) исполнителя, а также сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего, адрес и телефон учредителя (учредителей);
 - 4.7.2. условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг; нормативных актов, регламентирующих порядок и условия предоставления услуг (устав лицея, Положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг);

- 4.7.3. образцы договоров, в том числе об оказании платных дополнительных образовательных услуг;
- 4.7.4. перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных услуг;
- 4.7.5. размер оплаты за предоставляемые услуги, формы и сроки освоения образовательных программ;
- 4.7.6. по просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.
- 4.8. Информация должна доводиться до потребителя на русском языке.

V. Порядок расходования средств

- 5.1. Источниками финансовых средств лица при оказании платной услуги являются любые не запрещенные законом источники.
- 5.2. Цены на платные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможности развития и совершенствования творческого процесса, оплаты труда работников и развития материальной базы лица.
Руководитель лица определяет стоимость оказываемых услуг исходя из тарифов, утверждаемых Постановлением Главы города Дубны с учетом рекомендаций комиссии по ценовой и тарифной политике Администрации города Дубны.
- 5.3. Для расчета прейскуранта цен на платные услуги определяется себестоимость на основании анализа прямых затрат текущего года, куда включаются заработная плата с учетом всех надбавок и отчислений за год с начислениями на заработную плату, накладные расходы и фактические затраты, сформированные по статьям, исходя из Перечня услуг, оказываемых на платной основе лицом, и тарифов на данные услуги.
- 5.4. Средства, полученные от оказания платных услуг в соответствии со сметой утвержденной учредителем направляются на:
 - 5.4.1. оплату труда из числа штатных и внештатных работников, а также доплату за выполнение организационно-методических и обслуживающих функций административным работникам лица, а также за выполнение обслуживающих функций работникам младшего обслуживающего персонала;
 - 5.4.2. оплату налогов и сборов в соответствии с законодательством РФ;
 - 5.4.3. оплату коммунальных услуг ежемесячно в размере 11% от полученного дохода по платным услугам за вычетом расходов, не связанных непосредственно с деятельностью учреждения по оказанию платных услуг, и исключением случаев, согласованных с учредителем;
 - 5.4.4. оплату услуг связи;
 - 5.4.5. оплату расходов по содержанию имущества лица;
 - 5.4.6. оплату расходов по прочим услугам;
 - 5.4.7. материально-техническое развитие лица.
- 5.5. Расчеты Потребителя за платные услуги лицом осуществляются перечислением денег на лицевой счет лица в установленном порядке.

VI. Порядок учета и распределения средств

- 6.1. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, в полном объеме учитываются в отдельной смете доходов и расходов лица и отражаются в бюджете городского округа.
- 6.2. Учет платных услуг ведется в соответствии с установленным порядком бухгалтерского учета в учреждениях.
- 6.3. Работа по ведению бухгалтерского учёта, связанная с предоставлением платных дополнительных образовательных услуг, производится Централизованной бухгалтерией учреждений ГОРУНО г. Дубны Московской области.
- 6.4. Денежные средства, получаемые лицом от оказания платных услуг, аккумулируются на лицевом счете по учету средств по приносящей доход деятельности.

VII. Ответственность Исполнителя и Потребителя

- 7.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и уставом лица.

- 7.2. Перед Потребителем лицей несет ответственность согласно действующему гражданскому законодательству:
 - 7.2.1. за выполнение обязательств в полном объеме (по количеству часов и по реализации учебной программы, указанной в договоре);
 - 7.2.2. за качество, заявленное в договоре на оказание платных дополнительных услуг;
 - 7.2.3. за выполнение образовательной программы в указанные в договоре сроки;
 - 7.2.4. за жизнь и здоровье детей во время оказания платных дополнительных услуг в лицее;
 - 7.2.5. за безопасные условия прохождения образовательного процесса;
 - 7.2.6. за нарушение прав и свобод обучающихся, работников лицея;
 - 7.2.7. за иные действия, предусмотренные законодательством РФ.
- 7.3. Кроме ответственности перед Потребителем, лицей несет ответственность:
 - 7.3.1. за своевременное и правильное начисление и уплату налогов;
 - 7.3.2. за соблюдение законодательства о труде;
 - 7.3.3. за охрану труда.
- 7.4. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.
- 7.5. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, Потребитель вправе по своему выбору потребовать:
 - 7.5.1. безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
 - 7.5.2. соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;
 - 7.5.3. возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.
- 7.6. Потребитель вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены исполнителем.
- 7.7. Руководитель лицея несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных образовательных услуг, а также гражданского, трудового и уголовного законодательства при заключении договоров.
- 7.8. Заказчик обязан оплатить оказываемые услуги в порядке и сроки, указанные в Договоре. Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения Договора не допускается, кроме увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
- 7.9. Контроль организации и условий предоставления платных образовательных услуг, а также контроль соответствия действующему законодательству осуществляется государственными органами и организациями, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности образовательных учреждений, а также заказчиками услуг в рамках договорных отношений, а также родителями в пределах договорных отношений.

VIII. Порядок рассмотрения споров

- 8.1. Все возникающие споры в процессе предоставления платных дополнительных образовательных услуг между исполнителем (лицеем) и заказчиком (родителями) разрешаются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Законом РФ «О защите прав потребителей».