



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ДУБНЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

от 03.09.2015 № 229/1.1-05

О назначении ответственных лиц за подготовку и проведение государственной итоговой аттестации на территории города Дубны в 2016 году.

В соответствии с законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования(утвержден приказом Минобрнауки от 26.12.2013 №1400) с внесенными изменениями, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования(утвержден приказом Минобрнауки от 25.12.2013 №1394)с внесенными изменениями

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за проведение государственной итоговой аттестации в 2016 году во всех формах заместителя начальника Управления народного образования Администрации города Дубны Богоявленскую Аллу Антанасовну.
2. Заместителю начальника ГОРУНО А.А.Богоявленской:
 - 2.1. Обеспечить создание нормативно-правовой базы, регламентирующей проведение государственной итоговой аттестации в 2016 году, всех уровней, в т.ч. муниципального.
 - 2.2. Представлять в Министерство образования Московской области списки специалистов, ответственных за проведение ЕГЭ, ГВЭ-11, ОГЭ, ГВЭ-9 на территории города Дубны.
 - 2.3. Представлять в Министерство образования Московской области списки специалистов, направляемых для работы уполномоченными государственной экзаменационной комиссией (ГЭК), руководителями пунктов проведения экзамена (ППЭ), организаторами в ППЭ, членами предметных комиссий.
 - 2.4. Организовать работу по информированию всех категорий ответственных лиц за проведение ГИА с нормативно-правовыми документами, регламентирующими организацию и проведение государственной итоговой аттестации на территории города Дубны в 2016 году.
 - 2.5. Обеспечить проведение государственной итоговой аттестации в соответствии с нормативно-правовой базой на территории города Дубны в 2016 году.
3. Назначить Уполномоченным Государственной Экзаменационной Комиссии муниципального уровня директора Муниципального Бюджетного Учреждения «Центр развития образования» города Дубны Рожкову Екатерину Владимировну.
 4. Уполномоченному представителю ГЭК муниципального уровня Е.В.Рожковой:
 - 4.1. Обеспечить получение от уполномоченных ГЭК пункта проведения экзамена и доставку в РЦОИ спец.пакетов с заполненными бланками ЕГЭ, ГВЭ-11 и протоколов проведения ЕГЭ в аудиториях и в ППЭ в день сдачи ЕГЭ.
 - 4.2. Решать затруднения, возникающие в ходе экзамена в день проведения ЕГЭ.

5. Назначить муниципальным координатором единого государственного экзамена (далее ЕГЭ) в 2016 году на территории города Дубны директора Муниципального Бюджетного Учреждения «Центр развития образования» Рожкову Екатерину Владимировну.
6. Муниципальному координатору ЕГЭ Е.В.Рожковой:
 - 6.1. Обеспечить координацию деятельности Управления народного образования Администрации города Дубны с Министерством образования Правительства Московской области, Региональным Центром обработки информации в части организации и проведения ЕГЭ.
 - 6.2. Обеспечить выполнение мероприятий по подготовке и проведению ЕГЭ на территории города в соответствии с областным и муниципальным планами-графиками (в т.ч. допуска к ЕГЭ-написание сочинения/изложения).
 - 6.3. Осуществлять тематический контроль за деятельностью общеобразовательных учреждений в части подготовки и проведения ЕГЭ.
 - 6.4. Обеспечить сбор информации об экспертах и взаимодействие с Министерством образования Московской области и ГОУ ДПО Педагогическая академия последиplomного образования, а также с РЦОИ ГОУ ВПО МО «Академия социального управления».
 - 6.5. Обеспечить контроль и надзор за методической работой, сопровождение за деятельностью по подготовке и переподготовке экспертов ЕГЭ в 2015-2016 году.
 - 6.6. Обеспечить координацию и взаимодействие со всеми субъектами исполнительной власти при подготовке и проведении ЕГЭ.
 - 6.7. Обеспечить сбор информации об участниках ЕГЭ и организаторах ЕГЭ всех категорий на территории муниципального образования.
 - 6.8. Обеспечить выдачу протоколов с результатами ЕГЭ в образовательные учреждения.
 - 6.9. Организовать обучение следующих категорий организаторов ЕГЭ (руководителей ППЭ, помощников руководителей, организаторов в аудитории, дежурных по этажу и на входе, общественных наблюдателей и др.).
 - 6.10. Оперативно информировать участников ЕГЭ о сроках подачи заявления и месте регистрации с использованием средств массовой информации, а также информационных сайтах, освещающих вопросы подготовки и проведения ЕГЭ.
 - 6.11. Обеспечить прием апелляций от участников ЕГЭ с использованием автоматизированной системы приема заявлений на апелляции по ЕГЭ (программно-аппаратный комплекс «Электронная очередь»).
7. Назначить помощником муниципального координатора ЕГЭ Минаеву Наталью Михайловну – начальника отдела общего образования ГОРУНО.
8. Помощнику муниципального координатора Н.М.Минаевой:
 - 8.1. Обеспечить координацию деятельности Управления народного образования Администрации города Дубны с Министерством образования Правительства Московской области, Региональным Центром обработки информации в части организации и проведения ЕГЭ.
 - 8.2. Обеспечить выполнение мероприятий по подготовке и проведению ЕГЭ на территории города Дубны в соответствии с областным и муниципальным планами-графиками.
9. Назначить ответственным за внесение сведений в региональную информационную систему (далее РИС) и обработку содержащейся в ней информации Лапушкину Ирину Александровну - методиста отдела информационных технологий МУ ЦРО.
10. Ответственному за внесение сведений в РИС Лапушкингой И.А.:

- 10.1. Организовать работу по сбору данных на территории города Дубны в соответствии с утвержденным Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки форматом и составом файлов региональной базы данных.
- 10.2. Организовать проведение согласованных работ с общеобразовательными учреждениями в части создания региональных информационных систем данных о выпускниках 9-х и 11-х классов, ППЭ, организаторах ППЭ, экспертах, общественных наблюдателях в соответствии с федеральной и региональной нормативно-правовой базой.
11. Назначить ответственным за обеспечение мер по защите информации Дериглазова Владимира Владимировича – ведущего инженера.
12. Назначить ответственным за подготовку к государственному выпускному экзамену (далее ГВЭ) выпускников 9-х и 11-х классов в 2016 году на территории города Дубны начальника отдела общего образования ГОРУНО Минаеву Наталью Михайловну.
13. Ответственному за проведение ГВЭ Н.М.Минаевой:
 - 13.1. Обеспечить координацию деятельности Управления народного образования Администрации города Дубны с Министерством образования Правительства Московской области и Региональным Центром обработки информации в части организации и проведения ГВЭ.
 - 13.2. Обеспечить выполнение мероприятий по подготовке и проведению ГВЭ на территории города Дубны в соответствии с областным и муниципальным планами-графиками.
 - 13.3. Осуществлять тематический контроль за деятельностью общеобразовательных учреждений в части подготовки и проведения ГВЭ.
 - 13.4. Обеспечить координацию и взаимодействие со всеми субъектами исполнительной власти при подготовке и проведении ГВЭ.
 - 13.5. Обеспечить сбор информации об участниках ГВЭ и организаторах ГВЭ всех категорий на территории города Дубны и проконтролировать внесение данных сведений в РИС.
 - 13.6. Обеспечить контроль за обучением всех категорий организаторов ГВЭ.
 - 13.7. Обеспечить выдачу протоколов с результатами ГВЭ в образовательные учреждения.
 - 13.8. Оперативно информировать участников ГВЭ о сроках подачи заявлений с использованием средств массовой информации, а также информационных сайтах, освещающих вопросы подготовки и проведения ГВЭ.
14. Назначить ответственным за подготовку и проведение государственной итоговой аттестации в IX классах начальника отдела общего образования ГОРУНО Минаеву Наталью Михайловну.
15. Ответственному за проведение ГИА-9 Минаевой Н.М.:
 - 15.1. Обеспечить координацию деятельности Управления народного образования Администрации города Дубны с Министерством образования Правительства Московской области и Региональным центром обработки информации.
 - 15.2. Обеспечить выполнение мероприятий по подготовке и проведению ГИА выпускников 9-х классов на территории города Дубны в соответствии с областным и муниципальным планами-графиками.
 - 15.3. Осуществлять тематический контроль за деятельностью общеобразовательных учреждений в части подготовки и проведения ГИА-9.
 - 15.4. Обеспечить контроль и надзор за методической работой, деятельностью по сопровождению подготовки и переподготовки экспертов территориальных предметных комиссий.
 - 15.5. Обеспечить координацию и взаимодействие со всеми субъектами

исполнительной власти при подготовке и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов.

15.6. Обеспечить контроль за обучением всех категорий лиц, привлекаемых для подготовки и проведения ГИА-9.

15.7. Обеспечить выдачу протоколов с результатами ГИА-9 в образовательные учреждения.

16. Руководителям ОУ:

16.1. Обеспечить выполнение мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов на территории города Дубны в соответствии с муниципальным планом-графиком.

16.2. Обеспечить своевременное информирование всех участников образовательного процесса - выпускников школ и их родителей (законных представителей), учителей - об организации и проведении государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х и 11-х классов на территории города Дубны в 2016 году.

17. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

начальник Управления
народного образования



Т.К.Виноградова

Разослано: в дело, ОУ №1-11, «Дубна», «Возможность», НОУ, Е.В.Рожковой, Н.М.Минаевой, И.А.Лапушкиной, МУ ЦРО.

Н.М.Минаева, 216-60-60*5551